



**GEOSAT**  
SERVIZI DI INGEGNERIA



# Rapporto di Sostenibilità

Redatto in conformità con i GRI Standards 2021





# Indice

<b>LETTERA AGLI STAKEHOLDER .....</b>	<b>4</b>
<b>CHI SIAMO .....</b>	<b>6</b>
Cosa offriamo .....	8
La nostra mission .....	9
<b>APPROCCIO ALLA RENDICONTAZIONE DELLA SOSTENIBILITÀ .....</b>	<b>10</b>
Nota metodologica .....	11
L'analisi di materialità .....	13
<b>UNA GOVERNANCE BASATA SU TRASPARENZA E RESPONSABILITÀ .....</b>	<b>18</b>
Il modello di governance .....	19
Impegno e solidità del business .....	21
<b>LA SFERA SOCIALE .....</b>	<b>22</b>
La nostra squadra .....	23
Benessere e salute e sicurezza sul lavoro .....	27
<b>LA TUTELA DELL'AMBIENTE .....</b>	<b>30</b>
Energia e cambiamenti climatici .....	32
<b>PIANO DI SOSTENIBILITÀ .....</b>	<b>36</b>
Le nostre tre direttrici strategiche .....	37
I nostri obiettivi al 2030 .....	40
<b>GRI CONTENT INDEX.....</b>	<b>42</b>



# Lettera agli *stakeholder*

[GRI 2-22]



Gentili *stakeholder*,

è con grande piacere che vi presentiamo il nostro primo rapporto di sostenibilità, relativo al 2025, un anno caratterizzato da risultati economici positivi e da un ulteriore rafforzamento della struttura operativa.

La nostra attività si fonda su competenze tecniche specialistiche e su un approccio costantemente orientato alla qualità del servizio; elementi che ci hanno consentito non solo di consolidare le relazioni con i clienti, ma anche di sviluppare nuove opportunità di business.

Nel corso dell'esercizio abbiamo registrato un incremento del valore della produzione accompagnato da una buona redditività, a conferma della solidità del nostro modello di governance. Tali risultati sono stati raggiunti grazie a un'attenta gestione dei costi e a continui investimenti nelle risorse umane, che consideriamo centrali per lo sviluppo aziendale.



Per noi la sostenibilità si traduce nella capacità di generare valore nel tempo, garantendo continuità aziendale, affidabilità nei confronti dei partner e pieno rispetto delle normative vigenti. In questo contesto, il nostro impegno è orientato al progressivo miglioramento dei processi interni e al rafforzamento della trasparenza verso tutti gli *stakeholder*.

Desideriamo ringraziare tutti coloro che contribuiscono quotidianamente al nostro successo: collaboratori, clienti, fornitori e partner.

La vostra fiducia e il vostro supporto rappresentano un elemento determinante per il raggiungimento dei nostri obiettivi futuri, fondati su uno sviluppo responsabile e sulla creazione di valore duraturo, nel rispetto degli aspetti sociali e ambientali che consideriamo prioritari.

**Andrea Acquarulo**  
Amministratore Unico di Geosat



# 01. Chi siamo

[GRI 2-1]



Siamo **Geosat S.r.l.**, società di ingegneria italiana specializzata nel settore della geo ingegneria e dell'assistenza tecnica alle grandi opere infrastrutturali.

La nostra storia inizia nel 2009, quando il Geom. Andrea Acquarulo ha fondato l'azienda con l'obiettivo di offrire servizi ad alta specializzazione tecnica,

facendo leva su competenze professionali consolidate e sull'impiego di tecnologie all'avanguardia.

Nel corso degli anni abbiamo ampliato progressivamente il nostro perimetro operativo, consolidando la presenza sul territorio nazionale e sviluppando una struttura organizzativa in grado di operare efficacemente in contesti progettuali complessi, sia in Italia sia all'estero. La nostra crescita è stata guidata da un approccio orientato alla qualità, alla precisione e all'affidabilità, valori che hanno contribuito a rafforzare la fiducia dei nostri clienti e partner.

Operiamo oggi attraverso una rete di sedi distribuite geograficamente, che ci consente di garantire prossimità operativa e rapidità di intervento nei cantieri:

- **Sede di Roma (Lazio)**  
presidio istituzionale e operativo a supporto dei progetti nel Centro Italia e delle relazioni con enti e committenze nazionali.
- **Sede di Lagonegro (Basilicata)**  
punto di riferimento storico per le attività tecniche e di cantiere nel Sud Italia;
- **Sede di Moncalieri (Piemonte)**  
hub operativo per il Nord Italia e area strategica per i grandi cantieri infrastrutturali.





# 1.1 Cosa Offriamo

[GRI 2-1, 2-6, 2-23, 2-24]

Il nostro *core business* è la fornitura di servizi tecnici e professionali a supporto della progettazione, realizzazione e monitoraggio delle grandi opere infrastrutturali. Operiamo lungo l'intera catena del valore, affiancando i nostri clienti in tutte le fasi del progetto.

La nostra offerta è strutturata attraverso **due principali brand operativi**, che riflettono le aree chiave di specializzazione di Geosat e consentono una gestione integrata e complementare dei nostri servizi:



Focalizzato sul monitoraggio strutturale, geotecnico e idrogeologico delle opere e del territorio, con attività di progettazione dei sistemi di monitoraggio, installazione della strumentazione, acquisizione e gestione dei dati.



Brand trasversale che integra rilievi avanzati, supporto alla progettazione e monitoraggio continuo, anche mediante l'impiego di tecnologie innovative quali laser scanner, sistemi satellitari e droni.

Le nostre attività sono svolte da un team multidisciplinare composto da ingegneri, geologi, topografi e tecnici specializzati, che operano in sinergia per garantire elevati standard qualitativi, nel rispetto dei requisiti di sicurezza e tutela ambientale.

A garanzia della qualità dei servizi offerti e dell'affidabilità organizzativa, siamo dotati di sistema di gestione certificati secondo le principali norme internazionali:

- **UNI EN ISO 9001:2015**, per la gestione della qualità dei processi e dei servizi erogati;
- **UNI EN ISO 14001:2015**, per il controllo degli aspetti ambientali delle nostre attività;

- **UNI EN ISO 45001:2018**, per la gestione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Siamo inoltre in possesso dell'**Attestazione SOA**, che ci qualifica per la partecipazione e l'esecuzione di **appalti pubblici di lavori**, e della **qualifica ITALFERR (Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane)** nell'ambito del sistema **SQ 001**, relativo ai prestatori di **servizi di supporto alla progettazione**.

Queste certificazioni e qualifiche rappresentano per noi uno strumento operativo fondamentale per garantire elevati livelli di affidabilità tecnica, conformità normativa e gestione strutturata dei rischi nei contesti complessi in cui operiamo.



# 1.2 La nostra mission

[GRI 2-28]



La nostra mission è contribuire alla realizzazione di infrastrutture sicure, efficienti e sostenibili, mettendo le nostre competenze al servizio dello **sviluppo responsabile dei territori** in cui operiamo.

Crediamo nel valore delle comunità locali e lavoriamo per migliorare la qualità della vita delle persone, sviluppando progetti che valorizzino le potenzialità dei territori, preservandone al contempo identità e autenticità.

I progetti stradali, ferroviari, aeroportuali e metropolitani ai quali partecipiamo si inseriscono spesso in contesti territoriali complessi e sensibili. In questi ambiti contribuiamo in modo attivo

alla prevenzione dei rischi e alla tutela delle comunità del territorio, applicando valutazioni preliminari d'impatto ambientale. Utilizziamo inoltre le migliori tecniche di analisi e monitoraggio in un'ottica di attenzione continua all'impatto ambientale delle stesse, e forniamo supporto tecnico alle decisioni progettuali, in stretta collaborazione con enti pubblici e privati.

La nostra rete di collaboratori è costantemente aggiornata per allinearsi alle migliori pratiche di settore, a supporto di un modello di sviluppo professionale continuo e dell'offerta di un servizio di elevata qualità ai nostri clienti.



# 02. Approccio alla rendicontazione della sostenibilità



[Chi siamo](#)

[Rendicontazione](#)

[Governance](#)

[Sociale](#)

[Ambiente](#)

[Piano di sostenibilità](#)

[GRI Index](#)

Pubblicare un Rapporto di sostenibilità è l'occasione per rendicontare e comunicare i propri impatti e le proprie prestazioni negli ambiti *Environmental, Social, Governance* (ESG) in modo trasparente, completo e chiaro. Questo è stato l'obiettivo del nostro primo Rapporto e questo continua a essere il traguardo al quale miriamo nelle edizioni successive.

Tramite l'impegno annuale nell'attività di rendicontazione non finanziaria, basato su un pro-

cesso interno di monitoraggio e valutazione, possiamo mostrare come cambiano i nostri impatti nel tempo grazie agli impegni presi e agli obiettivi raggiunti.

Con l'inclusione delle istanze dei nostri *stakeholder* nel processo, inoltre, questo documento diventa uno strumento di indirizzo delle nostre politiche e strategie per riuscire a creare valore per tutti i portatori di interesse nel medio-lungo termine.

## 2.1 Nota metodologica

[GRI 2-2, 2-3, 2-5, 2-14]

Il presente documento contiene dati e informazioni di Geosat Srl, riferiti all'anno solare 2025 in coincidenza con il perimetro e l'annualità del bilancio civilistico.

Il rapporto è stato redatto in forma volontaria e in conformità alla versione aggiornata al 2021 dei *Sustainability Reporting Standard* della *Global Reporting Initiative* (GRI). Il GRI è un'organizzazione internazionale indipendente nata per definire linee guida comuni nella comunicazione degli impatti sulla sostenibilità.





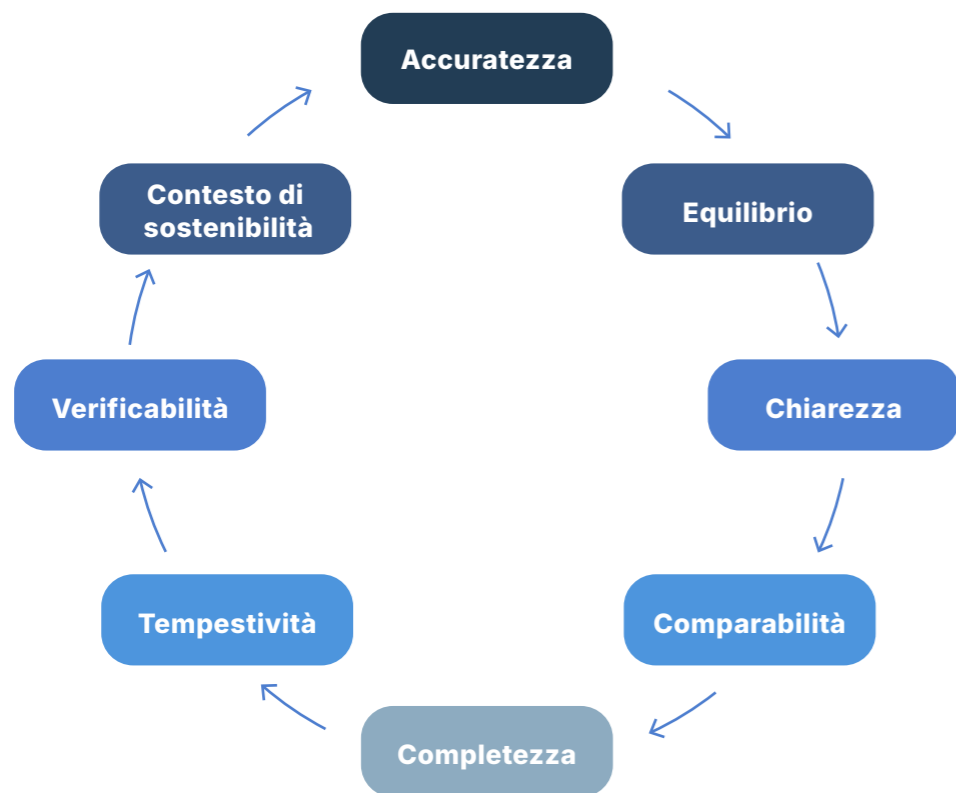
Abbiamo scelto di riferirci al framework GRI poiché permette di indagare in modo completo gli impatti sociali, economici e ambientali generati dall'azienda, e di rendere quindi conto del nostro contributo allo sviluppo sostenibile.

Questo standard è il riferimento più diffuso e riconosciuto nel mondo, e il suo utilizzo permette di comparare le informazioni relative alla sostenibilità delle diverse imprese, garantendo così una

comunicazione più immediata, chiara e trasparente agli occhi degli *stakeholder*.

Trasparenza e chiarezza sono assicurate dal rispetto dei principi di rendicontazione (riportati nella figura che segue) definiti dallo standard, su cui ci siamo basati nel processo di raccolta e rappresentazione dei dati e delle informazioni all'interno di questo documento.

### I principi della rendicontazione non finanziaria previsti dal GRI



La redazione del documento, che verrà aggiornato con cadenza annuale, non sottoposto ad *assurance* esterna, è avvenuta attraverso il coinvolgimento attivo del management e di diverse funzioni aziendali che hanno contribuito alla rac-

colta dei dati e delle informazioni necessarie, nonché alla loro corretta contestualizzazione. L'organo di governo ha approvato i contenuti del bilancio e le tematiche materiali in esso trattate, supervisionando tutte le informazioni rilevanti.



# 2.2 L'analisi di materialità

[GRI 2-29, 3-1, 3-2]

### Il processo di analisi di materialità



L'analisi di materialità è il cuore metodologico del processo di redazione del bilancio di sostenibilità, in quanto consente di definire le tematiche di sostenibilità materiali, e quindi prioritarie, per l'azienda.

Per identificare tali tematiche è indispensabile come prima cosa studiare la propria realtà, ovvero il contesto interno ed esterno dell'azienda, compreso l'andamento del mercato e gli sviluppi tecnologici in cui essa opera. Questa attività, realizzata per la prima volta lo scorso anno, è stata aggiornata e ha confermato le tematiche materiali precedentemente identificate.

Di seguito riportiamo l'elenco dei temi materiali identificati, ovvero quelli che hanno un impatto significativo per la nostra azienda a livello economico, ambientale o sociale in termini effettivi o potenziali, positivi o negativi.



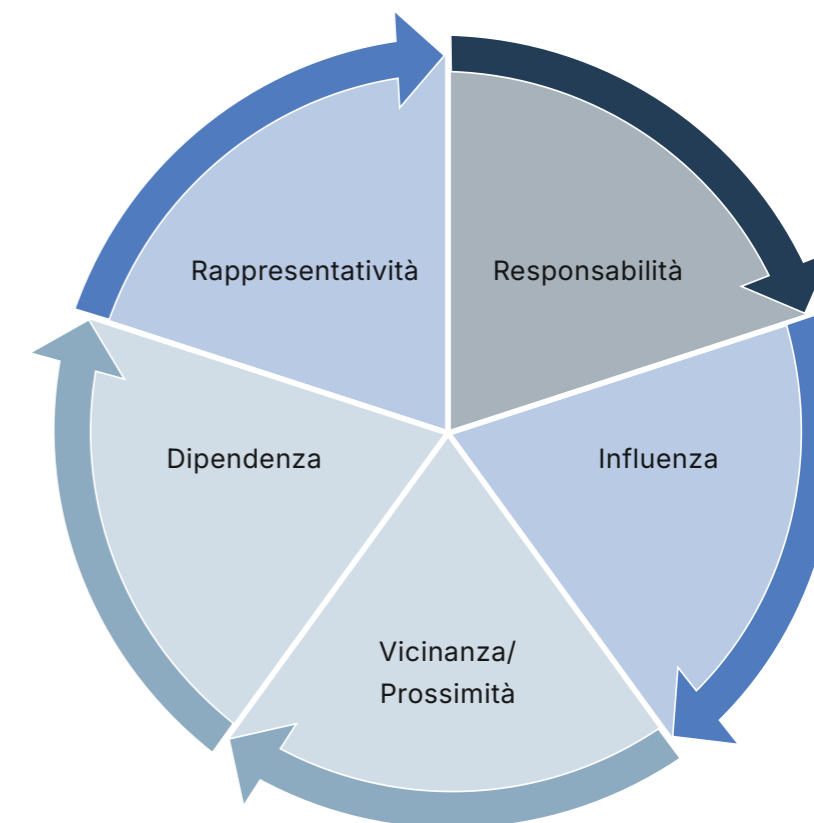
TEMA MATERIALE IN ORDINE DI PRIORITÀ PER GEOSAT	DEFINIZIONE
<b>Integrità aziendale</b>	Il mantenimento di alti standard etici e comportamentali all'interno dell'organizzazione, includendo la promozione della trasparenza, la prevenzione della corruzione, il rispetto delle leggi e delle normative, la gestione etica delle relazioni con stakeholder, e la salvaguardia dell'immagine e della reputazione aziendale attraverso pratiche oneste e responsabili. Il mantenimento di alti standard etici e comportamentali all'interno dell'organizzazione, includendo la promozione della trasparenza, la prevenzione della corruzione, il rispetto delle leggi e delle normative, la gestione etica delle relazioni con stakeholder, e la salvaguardia dell'immagine e della reputazione aziendale attraverso pratiche oneste e responsabili.
<b>Sviluppo del territorio</b>	Il contributo di Geosat, seppur in modo indiretto, alla valorizzazione e allo sviluppo del territorio nazionale, considerato sia nella sua dimensione fisica ambientale sia in quella sociale-economica, favorendo la mobilità, la sicurezza, l'accessibilità e la crescita economica del territorio nazionale.
<b>Benessere dei lavoratori</b>	Il sostegno e il miglioramento della qualità della vita, della salute fisica e mentale, e della soddisfazione lavorativa dei dipendenti. Questo tema comprende: condizioni di equità salariale, opportunità di sviluppo professionale, cultura aziendale inclusiva, e in generale, un ambiente lavorativo che favorisce il benessere complessivo dei dipendenti.
<b>Salute e sicurezza</b>	La tutela di salute, sicurezza e integrità psicofisica delle persone, anche con riferimento alla qualità dei luoghi di lavoro, e aderendo ai più alti standard nazionali e internazionali sul tema.
<b>Energia e cambiamento climatico</b>	Gli impatti, le strategie e le azioni per monitorare gli aspetti energetici e le emissioni climateranti ed affrontare il cambiamento climatico.

Nell'ambito di questo processo rimane per noi di fondamentale importanza coinvolgere i nostri principali portatori d'interesse attraverso attività di *stakeholder engagement*<sup>1</sup>.

Queste ci consentono, infatti, di ampliare il nostro punto di vista sugli impatti aziendali e di includere nell'analisi le esigenze, i punti di vista e le aspettative dei nostri portatori d'interesse interni ed esterni.

I nostri stakeholder principali sono stati identificati attraverso i principi dello standard AA1000 SES di *AccountAbility* sullo *stakeholder engagement* e mediante il coinvolgimento dell'alta direzione. Di seguito vengono riportati i risultati di questo processo.

I principi dello standard AA1000 SES di AccountAbility



1. Gli *stakeholder* (o portatori d'interesse) sono quei soggetti (individuali o collettivi) che vengono influenzati e coinvolti dalle attività aziendali in maniera diretta o indiretta, e che quindi rappresentano una parte interessata.

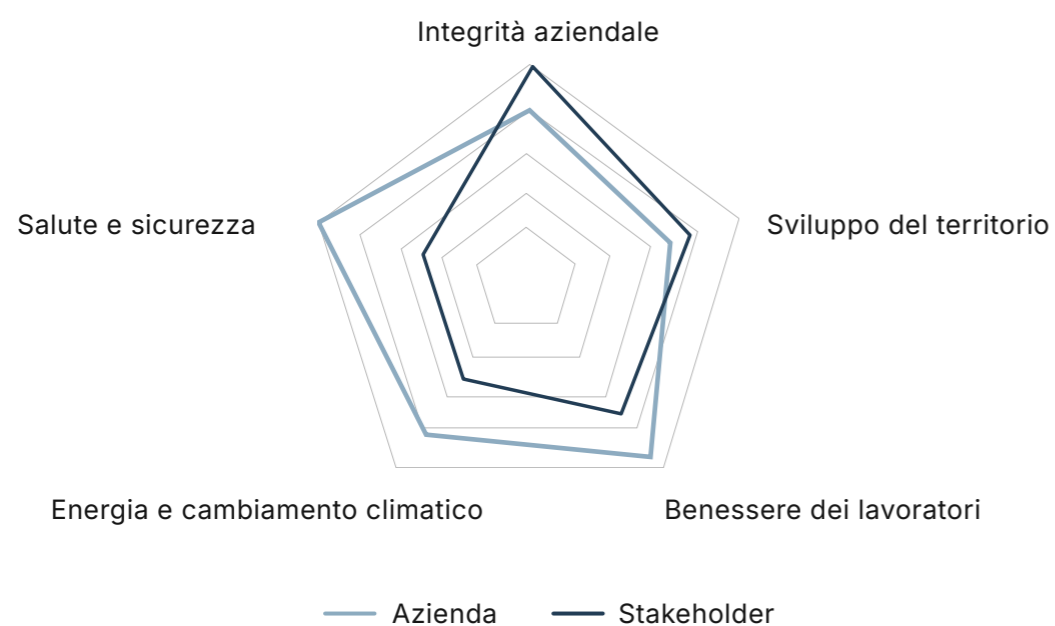


CATEGORIA DI STAKEHOLDER	DEFINIZIONE
<b>Clienti</b>	Fruitori dei servizi offerti da Geosat.
<b>Lavoratori</b>	Chi opera alle dipendenze o per conto di Geosat, incluse le rappresentanze.
<b>Istituti finanziari</b>	Banche e istituti di credito che possono contribuire al finanziamento delle attività di Geosat.
<b>Fornitori</b>	Chi fornisce a Geosat materiali, servizi, tecnologie e attrezzature.
<b>Istituzioni</b>	Il complesso delle istituzioni che possono influenzare direttamente o indirettamente le attività di Geosat.

Lo *stakeholder engagement* è avvenuto tramite una modalità di ascolto di tipo indiretto, ovvero le opinioni e le istanze sulle nostre attività sono state raccolte mediante un'analisi documentale, che ci ha reso più consapevoli degli impatti che

esercitiamo verso l'esterno.

Inoltre, l'attività di *stakeholder engagement* ci ha consentito di conoscere la rilevanza dei nostri temi materiali per i nostri portatori d'interesse.



Dall'analisi condotta, visibile nel grafico a radiante, emerge una visione allineata tra le priorità aziendali e quelle degli *stakeholder*: un segnale pro-

mettente perché conferma la corretta individuazione delle nostre strategie e ci spinge a puntare su questi macrotemi i nostri futuri obiettivi.





03.

# Una governance basata su trasparenza e responsabilità



[Chi siamo](#)

[Rendicontazione](#)

[Governance](#)

[Sociale](#)

[Ambiente](#)

[Piano di sostenibilità](#)

[GRI Index](#)

Il nostro modello di gestione d'impresa si basa su chiari obiettivi: generare valore, controllare i rischi con uno sguardo attento agli *stakeholder*, nell'ottica di uno sviluppo sostenibile esteso a tutti gli ambiti, comunicare i nostri impatti con chiarezza e trasparenza.

Per perseguire questi obiettivi e ricercare soluzioni capaci di limitare la portata degli effetti negativi, miriamo a operare all'insegna dell'innovazione: in questo processo rientra, tra le altre cose, la decisione di dedicare tempo ed energie alla rendicontazione non finanziaria.

## 3.1 Il modello di governance

[GRI, 2-9, 2-10, 2-11, 2-12, 2-13, 2-15, 2-16, 2-17, 2-18, 2-19, 2-25, 2-26, 2-27, 205-3, 405-1, 418-1]

Operiamo secondo un sistema di valori fondato su integrità, responsabilità e rispetto delle persone, dell'ambiente e delle istituzioni.

dotato di autonomia e indipendenza, incaricato di monitorarne l'efficace attuazione.

Tali principi orientano le nostre decisioni strategiche e il nostro operato quotidiano e sono formalizzati nel **Codice Etico**, adottato come parte integrante del **Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del decreto legislativo 231/2001 (MOG 231)**.

I nostri valori trovano inoltre concreta applicazione nei **sistemi di gestione certificati** per la qualità, la tutela dell'ambiente e la salute e sicurezza sul lavoro, che rappresentano per noi strumenti operativi fondamentali per garantire affidabilità, conformità normativa e attenzione agli impatti sociali e ambientali delle nostre attività.

Attraverso l'adozione del MOG 231, abbiamo strutturato un sistema di *governance* volto alla prevenzione dei rischi, alla trasparenza nei processi decisionali e alla promozione di comportamenti etici da parte di tutti coloro che operano con e per Geosat. Il Modello è presidiato da un **Organismo di Vigilanza**

Un ulteriore strumento di responsabilità e trasparenza è rappresentato dal canale di segnalazione **whistleblowing**, strutturato in conformità al decreto legislativo 24/2023, predisposto online e a disposizione di tutti i nostri portatori di interesse per l'inserimento di comunicazioni anonime. Que-



sto canale offre una via diretta e riservata tramite la quale rivolgersi alle funzioni aziendali che si occupano delle segnalazioni, interne ed esterne, relative a violazioni certe o presunte.

Prestiamo particolare attenzione alla tutela della privacy, operando in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – GDPR). Nel corso dell'anno non sono state rilevate segnalazioni o denunce relative a violazioni della privacy dei clienti, né episodi di perdita, furto o diffusione non autorizzata di dati.

È nostra cura che tutti i dipendenti siano adeguatamente informati e formati in merito alle procedure affinché ciascuno possa contribuire attivamente al rispetto dei nostri principi e a quelli normativi.

La promozione di pratiche oneste e responsabili, unita all'attuazione di alti standard organizzativi, ha prodotto risultati tangibili: nel 2025 non abbiamo riscontrato alcuna non conformità a leggi e normative tributarie o amministrative<sup>2</sup>. Inoltre, non abbiamo registrato episodi di corruzione.

La nostra *corporate governance* si fonda su un modello di **Società a responsabilità limitata a socio unico**. Il nostro **Amministratore**, classe 1970, riveste il ruolo di **unico proprietario** dell'impresa, esercitando i diritti e le prerogative previste dalla normativa vigente e dallo statuto sociale.

Di concerto con le direzioni aziendali, l'Amministratore Unico definisce e attua le strategie aziendali al fine di garantire il corretto funzionamento dell'organizzazione. Ricopre inoltre il ruolo di vertice gestio-

nale, assicurando il coordinamento delle attività operative e strategiche della Società. L'organo di governo è direttamente coinvolto nella definizione delle strategie aziendali, nella gestione degli impatti e nella supervisione della performance, anche in termini di sostenibilità, ambito nel quale le competenze vengono progressivamente rafforzate attraverso l'esperienza operativa e la formazione continua. Le responsabilità operative sono delegate alle funzioni aziendali, con un monitoraggio costante da parte dell'Amministratore Unico.

La coincidenza tra proprietà e funzione di governo e gestione consente un indirizzo strategico unitario, una chiara attribuzione delle responsabilità decisionali e un processo decisionale efficiente, coerentemente orientato alla creazione di valore nel medio-lungo periodo.

Le valutazioni delle performance del massimo organo di governo avvengono mediante processi di valutazione informale annuale.

Il nostro sistema di governance è affiancato da un Revisore Legale, che svolge un ruolo di presidio a garanzia della trasparenza, dell'affidabilità dell'informazione economico-finanziaria e del rispetto delle disposizioni normative applicabili.

Attualmente, le politiche retributive dell'organo di governo e dell'alta dirigenza sono definite dall'organo amministrativo in coerenza con la sostenibilità economica della Società e con gli obiettivi aziendali. Tali politiche non prevedono, allo stato attuale, meccanismi di remunerazione legati a specifici obiettivi o indicatori di performance in ambito di sostenibilità.

2. Si intendono sanzioni superiori a 10.000 euro.



# 3.2 Impegno e solidità del business

[GRI 201-1]

Riconosciamo l'importanza di creare valore economico e di redistribuirlo a coloro che hanno contribuito, direttamente o indirettamente, alla sua generazione, nonché ai nostri principali *stakeholder*.

Per questo utilizziamo l'indicatore del valore economico generato e distribuito, che consente di offrire una visione complessiva del contributo dell'azienda alla redistribuzione della ricchezza sul territorio, ampliando la prospettiva tradizionale del bilancio economico.

Nel 2025 il valore economico generato è stato pari a 10.183.097 euro, di cui l'89% è stato redistribuito ai principali *stakeholder*. La quota più rilevante è stata destinata ai salari e ai benefit dei dipendenti (49%), in relazione alla crescita dell'organico che ha caratterizzato l'esercizio. Seguono, con incidenza pressoché analoga (45%), i costi operativi, riconducibili all'acquisto di beni e servizi necessari allo svolgimento delle attività aziendali. Una parte residuale del valore generato è stata infine destinata alla Pubblica Amministrazione (4%) e ai fornitori di capitale (2%).

Il valore economico trattenuto, pari a 1.144.029 euro, è stato in parte reinvestito e in parte accantonato, in coerenza con le esigenze gestionali e le strategie di sviluppo della Società.

VALORE ECONOMICO GENERATO E DISTRIBUITO	2025
<b>Valore economico generato (ricavi)</b>	<b>10.183.097 €</b>
<b>Valore economico distribuito</b>	<b>9.039.068 €</b>
<b>di cui:</b>	
Costi operativi	4.033.175 €
Salari e benefit dei dipendenti	4.452.309 €
Pagamenti a fornitori di capitale	146.952 €
Pagamenti alla Pubblica amministrazione	406.632 €
<b>Valore economico trattenuto (utile netto)</b>	<b>1.144.029 €</b>



# 04. La sfera sociale



Qualità, innovazione e competitività del nostro lavoro quotidiano affondano le loro radici nella competenza e nel benessere di tutti i nostri colla-

boratori. Per questo motivo investiamo tempo ed energie per stimolare il miglioramento continuo, sia personale sia professionale, di ognuno di loro.

## 4.1 La nostra squadra

[GRI 2-7, 2-8, 2-20, 2-30, 401-1, 405-1]

Alla fine del 2025 contiamo un organico totale composto da 149 dipendenti, a cui si affiancano 8 lavoratori autonomi. Il nostro personale dipendente è in larga parte inquadrato con contratti a tempo indeterminato e a tempo pieno (89%). Questa scelta riflette, da un lato, la volontà di garantire tutele e stabilità occupazionale alle nostre risorse; dall'altro, rappresenta una leva strategica per favorire la continuità operativa e il consolidamento del *know how* aziendale. La realizzazione di servizi di qualità richiede infatti competenze tecniche e conoscenze specialistiche che si sviluppano e si rafforzano nel tempo, attraverso l'esperienza diretta e la permanenza in azienda.





### NUMERO DI DIPENDENTI PER TIPOLOGIA CONTRATTUALE<sup>3</sup>

	Indeterminato	Determinato	Tempo pieno	Tempo parziale
Donne	6	1	6	1
Uomini	126	16	126	16
<b>TOTALE</b>	<b>132</b>	<b>17</b>	<b>132</b>	<b>17</b>

Al contempo, la struttura anagrafica del personale testimonia l'attenzione dell'organizzazione verso una forza lavoro dinamica ed equilibrata, capace di coniugare esperienza e rinnovamento. La maggioranza dei dipendenti rientra infatti nella fascia d'età 30-50 anni (53%), una componente che garantisce solidità professionale e capacità di gestione della complessità, mentre una quota significativa è rappresentata da under 30 (25%), che contribuiscono a introdurre nuove competenze, approcci innovativi e una costante spinta al cambiamento.

La rappresentanza di genere risulta meno omogenea tra i diversi livelli organizzativi: la presenza femminile raggiunge il 33% nella classe dirigenziale, mentre appare fortemente limitata tra il personale impiegatizio, dove si attesta al 3%, in considerazione della natura del nostro settore, che rileva attualmente una particolare carenza di candidature femminili.

### DIVERSITÀ TRA I DIPENDENTI<sup>4</sup>

Metriche diversità	Dirigenti	Impiegati
< 30 anni	0%	25%
30-50 anni	100%	53%
> 50 anni	0%	24%
Donne	33%	3%
Uomini	67%	97%
Categorie protette	0%	0%
<b>TOTALE</b>	<b>2%</b>	<b>98%</b>

3. I dati si riferiscono al numero di dipendenti alla fine del periodo di riferimento.

4. Le percentuali sono state calcolate considerando il numero di dipendenti per categoria e per fascia d'età rispetto al totale di dipendenti per quella medesima categoria.



Nel corso dell'anno l'organizzazione ha registrato 22 nuove assunzioni a fronte di 17 cessazioni, evidenziando un turnover netto positivo. Tale andamento riflette la volontà dell'azienda non solo di garantire la continuità operativa, ma anche di rafforzare e rinnovare il capitale umano, con un'attenzione particolare all'ingresso di risorse appartenenti alle fasce d'età più giovani, a supporto dello sviluppo di competenze e della sostenibilità organizzativa nel medio lungo periodo.

### NUOVE ASSUNZIONE E CESSAZIONI

	< 30 anni	30-50 anni	> 50 anni	Donne	Uomini	TOT
Assunzioni	8	12	2	0	22	<b>22</b>
Cessazioni	9	5	3	0	17	<b>17</b>

### TASSO DI ASSUNZIONI E CESSAZIONI

	< 30 anni	30-50 anni	> 50 anni	Donne	Uomini	TOT
Tasso assunzioni	22%	15%	6%	0%	15%	<b>15%</b>
Tasso cessazioni	25%	6%	9%	0%	12%	<b>11%</b>

Basiamo il sistema retributivo dei nostri dipendenti sulla contrattazione collettiva di riferimento, con eventuali integrazioni individuali aggiuntive definite e gestite internamente.

5. Tutti i nostri dipendenti sono assunti tramite Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL) Studi Professionali.



## 4.2 Benessere e salute e sicurezza sul lavoro

[GRI 401-2, 403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-9, 403-10, 404-1]

Riconosciamo che una piena valorizzazione delle risorse umane si realizza innanzitutto attraverso il rispetto dei diritti umani in tutte le fasi del rapporto di lavoro.

Nei rapporti con le persone che lavorano con noi, oltre al costante impegno nel prevenire e contrastare ogni forma di discriminazione – a conferma del quale nel 2025 non sono stati rilevati episodi di discriminazione interna – promuoviamo politiche orientate alla valorizzazione, al benessere e alla qualità della vita lavorativa. In quest'ottica, mettiamo a disposizione diversi benefit a supporto della salute. Tutti i dipendenti operativi, impiegati sui diversi cantieri, sono coperti da polizze assicurative integrative a tutela della salute e della sicurezza sul lavoro. Inoltre, beneficiano di buoni pasto e buoni carburante, nonché di eventuali sistemi di premialità riconosciuti direttamente dal committente.

Al fine di garantire un equilibrio complessivo tra le diverse tipologie di personale, abbiamo previsto l'attivazione di un sistema di assistenza sani-

taria integrativa dedicato ai 9 dipendenti amministrativi.

Riserviamo particolare attenzione alle fasi iniziali del rapporto di collaborazione, riconoscendole come momenti fondamentali per una piena integrazione delle persone all'interno dell'organizzazione. Ai nuovi ingressi garantiamo pertanto adeguati percorsi di formazione e affiancamento, modulati in funzione delle specifiche esigenze operative e del livello di esperienza già maturato.

Parallelamente, promuoviamo una cultura orientata allo sviluppo continuo delle competenze, investendo in modo costante nella formazione di tutto il personale. Nel corso del 2025, abbiamo erogato in media 7,2 ore di formazione per ciascun collaboratore. I percorsi formativi hanno incluso sia la formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza, sia iniziative di formazione volontaria, prevalentemente incentrata su tematiche tecniche e specialistiche del nostro settore, a supporto della crescita professionale e dell'aggiornamento continuo delle competenze.



FORMAZIONE EROGATA		
	Ore totali	Ore medie
Dirigenti	40	13,3
Impiegati	169	1,8
Donne	26	5,2
Uomini	283	2,0
<b>TOTALE</b>	<b>309</b>	<b>7,2</b>

La salute e la sicurezza sul lavoro delle nostre risorse è tra le massime priorità che ci poniamo. La gestione di queste tematiche avviene principalmente attraverso la redazione e il costante aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) ai sensi del decreto legislativo 81/2008. La redazione di questo documento ci consente di identificare, valutare e gestire i rischi presenti nei luoghi di lavoro e nei processi lavorativi ed è uno strumento fondamentale per la prevenzione e la gestione degli incidenti e delle malattie professionali.

La responsabilità della valutazione e dell'elaborazione del DVR è del datore di lavoro, che opera in stretto affiancamento al medico competente e al responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP). Quest'ultimo coordina il servizio aziendale dedicato al monitoraggio delle condizioni di sicurezza e all'implementazione delle azioni preventive.

Anche il medico competente è centrale nella tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei

lavoratori. Oltre a partecipare alla compilazione del DVR, si occupa della sorveglianza sanitaria dei collaboratori effettuando visite mediche preventive e periodiche, creando e aggiornando le cartelle sanitarie ed esaminando periodicamente gli ambienti di lavoro per la valutazione delle condizioni di sicurezza.

Con l'incarico precipuo di segnalare i rischi individuati, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) è un ulteriore e importante punto di riferimento per i dipendenti. La sua figura fa da collegamento tra questi ultimi e il datore di lavoro, assicurando che eventuali preoccupazioni siano ascoltate e affrontate. Il RLS è anche coinvolto nelle attività di gestione di infortuni, mancati infortuni, incidenti, mancati incidenti o situazioni pericolose, contribuendo all'individuazione delle possibili cause e, se necessario, incentivando azioni correttive o preventive.

Il nostro impegno nella tutela dei lavoratori va oltre gli obblighi di legge e abbiamo volontariamente scelto di certificare il nostro sistema di



gestione secondo il più alto standard internazionale: **UNI EN ISO 45001:2018**.

Questo sistema, supportato da audit dedicati, copre tutti i lavoratori aziendali, dipendenti e non, e interessa tutte le nostre aree operative.

Anche i nostri lavoratori svolgono un ruolo centrale riguardo l'efficacia del nostro sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro. Formatosi sul tema sia a livello generale sia nello specifico, in base alla mansione ricoperta in

azienda, i dipendenti sono tenuti alla segnalazione tempestiva di qualsiasi rischio o situazione potenzialmente pericolosa di cui vengano a conoscenza. Le segnalazioni possono essere effettuate senza timore di ritorsioni.

Nel corso dell'anno si sono verificati tre infortuni non gravi che hanno coinvolto il personale dipendente, mentre non si sono registrati infortuni a carico del personale non dipendente. Inoltre, non sono stati rilevati casi di malattia professionale.

INFORTUNI SUL LAVORO <sup>6</sup>	DIPENDENTI	NON DIPENDENTI
Ore uomo lavorate	357.000	47.869
Infortuni registrati	3	0
Infortuni gravi	0	0
Incidenti mortali	0	0
Tasso infortuni registrati	8,4	0
Tasso infortuni gravi	0	0
Tasso incidenti mortali	0	0

6. I tassi di infortunio sono stati calcolati dividendo il numero di infortuni per le ore uomo lavorate e moltiplicando il risultato per un milione. Di seguito si presenta la classificazione infortunistica utilizzata:

- Gli infortuni registrati sono quelli con prognosi superiore ai due giorni, inclusi gli infortuni gravi e gli incidenti mortali.
- Gli infortuni gravi sono quelli che causano invalidità permanente e quelli con prognosi superiore a sei mesi. Non include gli infortuni mortali.
- Gli infortuni registrabili sono quelli con prognosi superiore a due giorni, inclusi gli infortuni gravi e gli incidenti mortali.



# 05. La tutela dell'ambiente



In considerazione della natura delle nostre attività di servizi, caratterizzate da un'organizzazione prevalentemente basata sul lavoro d'ufficio e sull'utilizzo di strumenti informatici, il profilo di impatto ambientale della nostra azienda risulta intrinsecamente limitato rispetto a quello di realtà operanti in ambito produttivo o industriale.

Non svolgendo attività di produzione, non registriamo consumi significativi di materie prime, né la generazione di rifiuti speciali; analogamente, i consumi idrici sono limitati a usi esclusivamente civili e non costituiscono una leva ambientale rilevante.

Coerentemente con quanto emerso dall'analisi di materialità condotta, l'impatto ambientale più significativo della nostra realtà è pertanto riconducibile ai consumi energetici associati alle attività operative, agli spostamenti e al funzionamento delle infrastrutture informatiche e degli spazi di lavoro, nonché al conseguente impatto climatico in termini di emissioni di gas a effetto serra.

In questo quadro, la gestione efficiente dell'energia e la riduzione dell'impronta carbonica legata ai nostri consumi rappresentano i principali ambiti su cui fondare la strategia ambientale aziendale, insieme alla definizione di specifici obiettivi di miglioramento.



# 5.1 Energia e cambiamenti climatici

[GRI 302-1, 302-3, 305-1, 305-2, 305-4]



Nell'ambito del nostro impegno per la riduzione dei consumi energetici e delle emissioni di gas a effetto serra, un primo passo consiste nell'adozione di un approccio strutturato al monitoraggio degli usi energetici e delle emissioni associate, con l'obiettivo di costruire una base informativa solida e coerente a supporto delle decisioni operative. Questo consente difatti di quantificare l'andamento del nostro impatto nel tempo, permettendoci di individuare potenziali inefficienze e definire in modo consapevole e mirato eventuali azioni correttive o di ottimizzazione.

Coerentemente con la natura delle nostre attività il nostro utilizzo energetico principale è legato all'elettricità (88%) associata agli scopi di illuminazione e al funzionamento dei nostri sistemi e apparecchiature. Gli ulteriori consumi sono associati ai carburanti per la flotta aziendale, in via prioritaria gasolio (8%) e benzina (4%), ma anche GPL (0,05%) e gas naturale (0,02%). Su questo ci poniamo obiettivi di miglioramento, anche in considerazione delle limitazioni legate ai cantieri, che in presenza di gallerie vietano l'ingresso ai veicoli a GPL e benzina.



ENERGIA CONSUMATA		
Fonti		Valori (GJ)
Combustili fossili utilizzati <sup>7</sup>	Gasolio	3.659,6
	Benzina	2.001,6
	GPL	21,7
	Gas naturale	9,0
Elettricità acquistata da rete		41.839,2
<b>Totale energia consumata</b>		<b>47.531,1</b>

A partire dai valori di utilizzo dei combustibili fossili e dell'elettricità e applicando i relativi fattori di emissione presenti nella letteratura scientifica, abbiamo calcolato le nostre emissioni di **scope 1** e di **scope 2**, esprimendole in termini di tonnellate di CO<sub>2</sub> equivalenti (tCO<sub>2</sub>eq.).

7. Fonte fattori di conversione combustibili: ISPRA, Tabella parametri standard nazionali, 2024. Fattori di conversione specifici utilizzati:

- Benzina: 0,0319 GJ/l.
- Gasolio: 0,0358 GJ/l.
- Gas naturale: 0,0356 GJ/m<sup>3</sup>.
- GPL: 0,0257 GJ/l.



### BOX DI APPROFONDIMENTO SCOPE 1 E SCOPE 2

Per il calcolo dell'impronta di carbonio di un'organizzazione gli standard di riferimento più riconosciuti a livello internazionale sono il *Greenhouse Gas (GHG) Protocol* e la UNI EN ISO 14064-1:2018 che definiscono:

**scope 1** → emissioni dirette derivanti da fonti possedute e controllate dall'organizzazione, che possono essere stazionarie o mobili;

**scope 2** → emissioni indirette che derivano dalla produzione di energia prelevata dalla rete e consumata dall'organizzazione. Queste sono calcolate seguendo due approcci:

- **location based:** si basa sull'utilizzo di fattori di emissione riferiti al mix energetico medio nazionale del Paese in cui opera l'organizzazione. I dati impiegati provengono da fonti ufficiali, come agenzie governative o enti energetici nazionali.
- **market based:** prevede l'utilizzo di fattori di emissione specifici che riflettono le scelte contrattuali dell'azienda relativamente all'approvvigionamento di energia elettrica da rete, tra cui energia elettrica da fonti rinnovabili. Per la quota di energia elettrica non certificata, si applica il fattore di emissione corrispondente al mix residuo nazionale, che rappresenta il mix medio di fonti di approvvigionamento elettrico non coperte da garanzie di origine (o altri meccanismi di tracciamento affidabili come: RECS, PPA).



### EMISSIONI DI GAS A EFFETTO SERRA (GHG)

Categoria di emissioni	Valori (tCO <sub>2</sub> eq.)	
<b>Emissioni di gas serra dirette – scope 1<sup>8</sup></b>	<b>415,8</b>	
di cui da combustione di benzina	141,4	
di cui da combustione di gasolio	272,5	
Categoria di emissioni	Valori (tCO <sub>2</sub> eq.)	
di cui da combustione di gas naturale	0,5	
di cui da emissioni di GPL	1,4	
<b>Emissioni indirette da energia acquistata (scope 2)<sup>9</sup></b>	<b>location based</b>	<b>3.630,5</b>
	<b>market based</b>	<b>5.816,5</b>
<b>Totale scope 1 e 2 location based</b>	<b>4.046,3</b>	

Accanto ai dati assoluti relativi ai consumi energetici e alle emissioni, abbiamo deciso di calcolare anche i relativi **valori di intensità**, rapportandoli al **valore economico generato nell'anno**. Tale approccio consente di ottenere indicatori maggiormente esplicativi e significativi, poiché permette di mettere in relazione l'impatto ambientale con la capacità dell'organizzazione di creare valore.

Gli indicatori di intensità consentono di valutare l'efficienza energetica e l'impronta emissiva delle attività svolte, riducendo l'effetto di eventuali variazioni legate all'andamento del business. Questo approccio risulta pertanto utile per analizzare l'evoluzione delle performance ambientali e supportare una lettura più completa della traiettoria di miglioramento e dell'efficacia delle azioni di riduzione intraprese.

INTENSITÀ ENERGETICA (GJ/€)	INTENSITÀ DI EMISSIONI (tCO <sub>2</sub> eq./€) <sup>10</sup>
4,67	0,40

9. Fonte fattori di emissione Scope 2:

- Location based: 0,087 tCO<sub>2</sub>eq./GJ. Fonte: *Ecoinvent 3.12, market for electricity, medium voltage, IT*.
- Market based: 0,139 tCO<sub>2</sub>eq./GJ. Fonte: *Ecoinvent 3.12, electricity, medium voltage, residual mix, IT*.

10. Il dato è stato calcolato considerando il totale di emissioni *scope 1 e scope 2 location based*.



# 06. Piano di sostenibilità

[GRI 3-3]



[Chi siamo](#)

[Rendicontazione](#)

[Governance](#)

[Sociale](#)

[Ambiente](#)

[Piano di sostenibilità](#)

[GRI Index](#)

In coerenza con il nostro approccio, che considera la sostenibilità un aspetto integrato della nostra gestione aziendale, abbiamo affiancato alla nostra prima rendicontazione di sostenibi-

lità, la definizione di tre direttrici strategiche, orientate a guidare nel tempo le nostre scelte e azioni di miglioramento nel breve, medio e lungo periodo.

## 6.1 Le nostre tre direttrici strategiche



**E**

**RIDURRE LE EMISSIONI  
CLIMALTERANTI**



**S**

**PERSEGUIRE IL BENESSERE  
E LA SALUTE E SICUREZZA  
DEI LAVORATORI**



**G**

**CONTRIBUIRE ALLO  
SVILUPPO E ALLA  
CRESCITA DEL TERRITORIO  
PERSEGUENDO UN  
EQUILIBRIO FRA NATURA E  
PROGRESSO ECONOMICO**



## E - RIDURRE LE EMISSIONI CLIMALTERANTI

Questa direttrice strategica è orientata a individuare le modalità attraverso cui la nostra realtà può contribuire alla riduzione dell'impatto sul clima. Pur operando in un settore caratterizzato da un'incidenza limitata delle emissioni climalteranti, riteniamo importante adottare un approccio che integri obiettivi di mitigazione del cambiamento climatico. In questa leva rientrano: la riduzione delle emissioni climalteranti tramite il miglioramento dell'efficienza energetica delle nostre strutture e attrezzature di lavoro, l'impiego di fonti energetiche rinnovabili e l'adozione di soluzioni di mobilità aziendale a minore impatto emissivo.

## S - PERSEGUIRE IL BENESSERE E LA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI

Il percorso intrapreso punta a consolidare un approccio strutturato alla gestione delle risorse umane, in coerenza con i principi del Codice Etico. Attualmente in evoluzione, esso è orientato alla valorizzazione del capitale umano, attraverso la promozione della parità di genere, della diversità e dell'inclusione, nonché dello sviluppo professionale.

Centrale è inoltre la tutela della salute e sicurezza sul lavoro, garantita attraverso il mantenimento di standard elevati e di un sistema di gestione certificato e allineato alle principali *best practice*.

## G - CONTRIBUIRE ALLO SVILUPPO E ALLA CRESCITA DEL TERRITORIO PERSEGUENDO UN EQUILIBRIO FRA NATURA E PROGRESSO ECONOMICO

Questa direttrice è rivolta all'evoluzione del modello di business verso un approccio in grado di coniugare sviluppo economico e rispetto dell'ambiente naturale. Si tratta di un percorso già avviato, che intendiamo consolidare e rafforzare nel tempo, promuovendo una cultura operativa attenta ai processi naturali senza precludere l'innovazione e il progresso.

Il perseguimento di questo obiettivo avviene nell'ambito di un sistema di governance solido e strutturato, fondato su strumenti robusti, una chiara definizione delle responsabilità e processi operativi efficaci.





# 6.2 I nostri obiettivi al 2030

Le direttrici strategiche delineate hanno già consentito di individuare obiettivi concreti che intendiamo perseguire entro il 2030, orientando lo sviluppo a medio termine della nostra organizzazione in ambito di sostenibilità, pur senza configurarsi come impegni vincolanti. Questi obiettivi, riportati nella tabella seguente, rappresentano interventi coerenti con l'attuale assetto organizzativo e pertanto concretamente attuabili, ulteriori evoluzioni più a lungo termine saranno valutate progressivamente nel corso dei prossimi anni.

AMBITO	TEMA MATERIALE	OBIETTIVO	TARGET AL 2030	BASELINE (2025)
Ambiente	Energia e cambiamento climatico	Ridurre l'entità del proprio impatto ambientale, con particolare riferimento alla gestione energetica e alle relative emissioni climalteranti prodotte	Autoproduzione di energia solare grazie all'installazione di impianti fotovoltaici in almeno una delle sedi aziendali	L'energia elettrica costituisce il principale impatto energetico aziendale (88%) e proviene, attualmente, al 100% da rete.
			Conversione della flotta aziendale verso soluzioni a minore impatto emissivo.	Carburanti utilizzati sono: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ gasolio (64%);</li> <li>◦ benzina (35%);</li> <li>◦ GPL (0,4%);</li> <li>◦ gas naturale (0,2%).</li> </ul>
			Mantenere la certificazione UNI EN ISO 14001:2015.	Presente.
			Diminuire l'intensità energetica e/o delle emissioni rispetto a quelle del 2025.	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Intensità energetica: 4,67 GJ/€.</li> <li>◦ Intensità delle emissioni: 0,40 tCO<sub>2</sub>eq./€.</li> </ul>



AMBITO	TEMA MATERIALE	OBIETTIVO	TARGET AL 2030	BASELINE (2025)
Sociale	Benessere dei lavoratori	Garantire il benessere sul luogo di lavoro incentivando un ambiente di qualità, equo e inclusivo	Migliorare la composizione della popolazione dipendente in termini di diversità aumentando la presenza di giovani under 30 del 10%.	Attualmente, in termini totali, vi sono: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 25% under 30.</li> </ul>
			Conseguire la certificazione per la parità di genere UNI/PdR 125:2022.	Non presente.
			Aumentare le ore di formazione totali pro-capite, eventualmente integrando anche un percorso sulle tematiche ESG.	Ore di formazione pro-capite pari a 7,2 ore.
	Salute e sicurezza	Monitorare e migliorare le performance aziendali in materia di salute e sicurezza	Mantenere la certificazione UNI ISO 45001:2018.	Presente.
			Mantenere le malattie professionali a zero.	Pari a zero.
			Obiettivo infortuni a zero.	Tre infortuni non gravi nel 2025.
Governance	Integrità aziendale	Perseguire il mantenimento dei più alti standard nella conduzione del business	Mantenere la certificazione UNI EN ISO 9001:2015.	Presente.
			Conseguire il rating di legalità.	Non presente.
	Sviluppo del territorio	Promuovere un approccio progettuale che minimizzi l'impatto sugli ecosistemi e valorizzi le caratteristiche geologiche e ambientali locali.	Aumentare il valore economico generato da progetti che includono valutazioni ambientali specifiche.	Pari a 10.183.097 €.

# GRI Content Index

Dichiarazione d'uso	Geosat S.r.l. ha redatto un report in conformità agli Standard GRI per il periodo 01/01/2025-31/12/2025
GRI 1 utilizzato	GRI 1: Foundation 2021
GRI Sector Standard	Non applicabile



STANDARD GRI	INFORMATIVA	PARAGRAFO	OMISSIONE		
			REQUISITO OMESSO	MOTIVO	SPIEGAZIONE
<b>GRI 2: Informativa generale 2021</b>	2-1 Dettagli organizzativi	1, 1.1	<i>omissioni non applicabili</i>		
	2-2 Entità incluse nella rendicontazione di sostenibilità dell'organizzazione	2.1			
	2-3 Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto	2.1, ultima pagina			
	2-4 Revisione delle informazioni	Non applicabile in quanto primo report			
	2-5 Assurance esterna	2.1			
	2-6 Attività, catena del valore e altri rapporti di business	1.1			
	2-7 Dipendenti	4.1			
	2-8 Lavoratori non dipendenti	4.1			
	2-9 Struttura e composizione della governance	3.1			
	2-10 Nomina e selezione del massimo organo di governo	3.1			
	2-11 Presidente del massimo organo di governo	3.1			
	2-12 Ruolo del massimo organo di governo nel controllo della gestione degli impatti	3.1			
	2-13 Delega di responsabilità per la gestione di impatti	3.1			



STANDARD GRI	INFORMATIVA	PARAGRAFO	OMISSIONE		
			REQUISITO OMESSO	MOTIVO	SPIEGAZIONE
<b>GRI 2: Informativa generale 2021</b>	2-14 Ruolo del massimo organo di governo nella rendicontazione di sostenibilità	2.1			
	2-15 Conflitti d'interesse	3.1			
	2-16 Comunicazione delle criticità	3.1			
	2-17 Conoscenze collettive del massimo organo di governo	3.1			
	2-18 Valutazione della performance del massimo organo di governo	3.1			
	2-19 Norme riguardanti le remunerazioni	3.1			
	2-20 Procedura di determinazione dellaretribuzione	4.1			
	2-21 Rapporto di retribuzione totale annuale	-	2-21 a 2-21 b	Informazioni non disponibili	Informazioni non disponibili per calcolare i due rapporti
	2-22 Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	<i>Lettera agli stakeholder</i>			
	2-23 Impegno in termini di policy	1.1			
	2-24 Integrazione degli impegni in termini di policy	1.1			
	2-25 Processi volti a rimediare impatti negativi	3.1			
	2-26 Meccanismi per richiedere chiarimenti e sollevare preoccupazioni	3.1			



STANDARD GRI	INFORMATIVA	PARAGRAFO	OMISSIONE		
			REQUISITO OMESSO	MOTIVO	SPIEGAZIONE
<b>GRI 2: Informativa generale 2021</b>	2-27 Conformità a leggi e regolamenti	3.1			
	2-28 Appartenenza ad associazioni	Geosat non ricopre ruoli rilevanti in associazioni			
	2-29 Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	2.2			
	2-30 Contratti collettivi	4.1			
<b>GRI 3: Temi materiali 2021</b>	3-1 Processo di determinazione dei temi materiali	2.2	<i>omissioni non applicabili</i>		
	3-2 Elenco di temi materiali	2.2			
<b>Integrità aziendale</b>					
<b>GRI 3: Temi materiali 2021</b>	3-3 Gestione dei temi materiali	3.2			
<b>GRI 201: Performance economiche 2016</b>	201-1 Valore economico direttamente generato e distribuito	3.2			
<b>GRI 205: Anticorruzione 2016</b>	205-3 Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese	3.1			
<b>GRI 418: Privacy dei clienti 2016</b>	418-1 Denunce comprovate riguardanti violazioni della privacy dei clienti e perdita di dati dei clienti	3.1			



STANDARD GRI	INFORMATIVA	PARAGRAFO	OMISSIONE		
			REQUISITO OMESSO	MOTIVO	SPIEGAZIONE
<b>Benessere dei lavoratori</b>					
<b>GRI 3: Temi materiali 2021</b>	3-3 Gestione dei temi materiali	3.1, 4.1, 4.2			
<b>GRI 401: Occupazione 2016</b>	401-1 Nuove assunzioni e turnover	4.1			
	401-2 Benefit previsti per i dipendenti a tempo pieno ma non per i dipendenti part-time o con contratto a tempo determinato	4.2			
<b>GRI 405: Diversità e pari opportunità 2016</b>	405-1 Diversità negli organi di governo e tra i dipendenti	3.1, 4.1			
<b>GRI 404: Formazione e istruzione 2016</b>	404-1 Ore medie di formazione annua per dipendente	4.2			
<b>Salute e sicurezza</b>					
<b>GRI 3: Temi materiali 2021</b>	3-3 Gestione dei temi materiali	4.2			
<b>GRI 403: Salute e sicurezza sul lavoro 2018</b>	403-1 Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	4.2			
	403-2 Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	4.2			
	403-3 Servizi di medicina del lavoro	4.2			
	403-4 Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro	4.2			
	403-5 Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro	4.2			
	403-6 Promozione della salute dei lavoratori	4.2			
	403-9 Infortuni sul lavoro	4.2			
	403-10 Malattie professionali	4.2			



STANDARD GRI	INFORMATIVA	PARAGRAFO	OMISSIONE		
			REQUISITO OMESSO	MOTIVO	SPIEGAZIONE
<b>Sviluppo del territorio</b>					
<b>GRI 3: Temi materiali 2021</b>	3-3 Gestione dei temi materiali				
<b>GRI 201: Performance economiche 2016</b>	201-1 Valore economico direttamente generato e distribuito	3.2			
<b>Energia e cambiamento climatico</b>					
<b>GRI 3: Temi materiali 2021</b>	3-3 Gestione dei temi materiali	5.1			
<b>GRI 302: Energia 2016</b>	302-1 Energia consumata all'interno dell'organizzazione	5.1			
	302-3 Intensità energetica	5.1			
<b>GRI 305: Emissioni 2016</b>	305-1 Emissioni dirette di GHG (Scope 1)	5.1			
	305-2 Emissioni indirette di GHG da consumi energetici (Scope 2)	5.1			
	305-4 Intensità delle emissioni di GHG	5.1			



## CONTATTI

Geosat S.r.l  
Piazza Tarquinia, 5  
00183 Roma (RM)  
Tel.: +39 06.0697858964  
E-mail: [info@geosatsrl.it](mailto:info@geosatsrl.it)

Per informazioni sulla sostenibilità di Geosat S.r.l.  
e i contenuti di questo report contattare:

[amministrazione@geosatsrl.it](mailto:amministrazione@geosatsrl.it)

[GRI 2-3]

## CREDITI

Supporto alla redazione:  
Studio Fieschi-Tinexta Innovation Hub - [studiofieschi.it](http://studiofieschi.it)

Progetto grafico:  
Zilla Studio Creativo - [zillastudio.it](http://zillastudio.it)